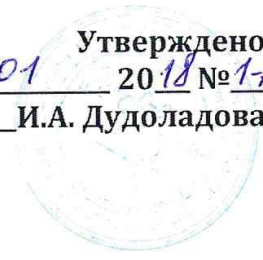


Утверждено
Приказом от "9" 01 2018 № 1-АК/2018
Директор И.А. Дудолодова



**КАРТА
коррупционных рисков
Частного учреждения дошкольного образования "Чадор-Радор"**

**р.п.Краснообск НСО
2018 г.**

| Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия) | Должность | Типовые ситуации | Меры по устранению |
|---|--|---|--|
| Организация деятельности образовательного учреждения | Директор, управляющий, старший воспитатель, главный бухгалтер | -использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников | Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| Работа со служебной информацией, документами | Директор, управляющий, старший воспитатель, главный бухгалтер, делопроизводитель | -использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению | Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| Принятие на работу сотрудника | Директор, управляющий, главный бухгалтер, делопроизводитель | -предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу | Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг | Директор, управляющий, старший воспитатель, главный бухгалтер, ответственный по закупкам | -отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; -предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; -размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник - совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах; установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг | Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд ДООУ требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работникам, связанным с заключением контрактов и договоров о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДООУ. Организация работы по контролю деятельности за закупками. |

| | | | |
|--|--|--|---|
| Принятие решений об использовании бюджетных ассигнований и субсидий | Директор, управляющий | - нецелевое использование бюджетных ассигнований и субсидий | Привлечение к принятию решений представителей коллегиальных органов (педагогический совет и ДР-) |
| Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных имущества | Главный бухгалтер | -несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества; -умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта; - отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества | Организация работы по контролю деятельности главного бухгалтера |
| Составление, заполнение документов, справок, отчетности | Директор, управляющий, старший воспитатель, главный бухгалтер | -искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности | Организация работы по контролю деятельности работников, ответственных за предоставление отчетности. Разъяснение норм законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами, с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях | Директор, управляющий, старший воспитатель, главный бухгалтер, медсестра | -дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий | Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| Обращения юридических, физических лиц | Директор, управляющий, старший воспитатель, главный бухгалтер, медсестра | -требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; -нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций | Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| Оплата труда | Директор, управляющий, старший воспитатель, главный бухгалтер | -оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте | Организация контроля за дисциплиной работников, правильностью ведения табеля |

| | | | |
|--|---|--|--|
| Стимулирующие выплаты за качество труда работников образовательного учреждения | Директор, управляющий, старший воспитатель, главный бухгалтер | - неправомерность установления выплат стимулирующего характера | Работа комиссии по рассмотрению и установлению выплат стимулирующего характера для работников |
| Проведение аттестации педагогических работников | Директор, управляющий, старший воспитатель, | -необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда | Комиссионное принятие решений. Разъяснение ответственным лицам норм о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |